



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ПРИКУБАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА П. ОКТЯБРЬСКИЙ"  
369113, КЧР, Прикубанский район,  
п.Октябрьский, ул.Интернациональная, д. 16

### **Информация для размещения на федеральном портале «Земский учитель»**

Октябрьский - поселок в Прикубанском районе Карачаево-Черкесской Республики Российской Федерации. Основан в 1973 году. Расположен на автомобильной трассе Пятигорское шоссе.

На территории поселка находятся дошкольное учреждение, средняя общеобразовательная школа, спортивная секция, медпункт, парк для отдыха. Компактное расположение жилых домов позволяет быстро добраться до любого социально важного объекта на территории поселения.

В настоящее время поселок Октябрьский активно развивается. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа поселка Октябрьский» осуществляет свою деятельность с 01.09.1973 года. В своей деятельности школа руководствуется Уставом, локально-нормативными актами ОУ.

Деятельность школы осуществляется исходя из принципа обязательного соблюдения законных прав всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Образовательное учреждение стремится к максимальному учету потребностей и склонностей обучающихся, интересов родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов комфортных условий для воспитания и обучения детей, оптимизации деятельности педагогов. Образовательная организация не может обеспечить своих сотрудников жильем, но предоставляет возможности для профессионального развития и карьерного роста педагогических работников, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации, переквалификации.

Материальная база школы позволяет каждому учителю проводить современные уроки с использованием информационных технологий. Школа имеет один компьютерный класс с широкополосным доступом в Интернет, столовую на 80 посадочных мест. Школа принимает активное участие в реализации национального проекта «Образование», по таким направлениям как «Цифровая образовательная среда», «Точка роста».

Школа создает все необходимые предпосылки, условия и механизмы для обеспечения возможностей получения качественного, доступного образования обучающимися.

**Полное название учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа поселка Октябрьский»

**Сокращенное наименование учреждения:** МБОУ «СОШ п. Октябрьский»

**Юридический и фактический адрес школы:** 369113, Карачаево-Черкесская Республика, Прикубанский район, п. Октябрьский, улица Интернациональная, д.1Б.

**Контактные телефоны:** 8(878) 749-62-45

**E-mail:** shool2007@yandex.ru

**Копия устава:** [https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\\_files/33/44/Ustav\\_shkoly.pdf](https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/33/44/Ustav_shkoly.pdf)

**Копия коллективного договора:** [https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\\_files/33/44/Kollektivnyy\\_dogovor\\_0.pdf](https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/33/44/Kollektivnyy_dogovor_0.pdf)

**Копия правил внутреннего трудового распорядка:**

[https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\\_files/33/44/Pravila\\_vnutrennego\\_trudovogo\\_rasporyadka.pdf](https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/33/44/Pravila_vnutrennego_trudovogo_rasporyadka.pdf)

**Сайт:** <https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/>

**Копия ИНН:** [https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\\_files/33/44/INN.pdf](https://sh-oktyabrskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/33/44/INN.pdf)

**Директор:** Темержанов Мурат Хасанбиевич

**Телефон:** 8-928-381-70-19

**E-mail:** shool2007@yandex.ru

**Плановая мощность учреждения составляет** – 417 чел.

**Количество обучающихся в ОУ** – 205 чел.

**Количество педагогических работников** – 21 чел

**Справочная информация об учреждении:**

1. Республиканское государственное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ПЕРЕИМЕНОВАНО:**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ОСНОВАНИЕ:**

Постановление главы Прикубанского муниципального района №132 от 01.06.2006г.

2.Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ПЕРЕИМЕНОВАН В:**

Муниципальное казенное учреждение образования «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ОСНОВАНИЕ:**

Постановление главы Прикубанского муниципального района №894 от 30.11.2010г.

3.Муниципальное казенное учреждение образования «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ПЕРЕИМЕНОВАН В:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ОСНОВАНИЕ:**

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №469 от 30.07.2015г.

4.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский».

**ПЕРЕИМЕНОВАН В:**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский»

**ОСНОВАНИЕ:**

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №26 от 29.01.2019г.

5.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский»

**ПЕРЕИМЕНОВАН В:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Октябрьский»

**ОСНОВАНИЕ:**

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №606 от 19.08.2021г. (Свидетельство о государственной аккредитации №465 от 28.02.2022)

**Перечень вакансий с количеством учебной нагрузки:**

**Учитель начальных классов.**

**Трудовые функции и обязанности**

Учитель русского языка – 21 часов.

*Квалификационные требования в соответствии с должностной инструкцией:*

На должность учителя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

*Должностные обязанности:*

Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; педагогику, психологию, возрастную физиологию; школьную гигиену; методику преподавания предмета; программы и учебники по преподаваемому предмету; методику воспитательной работы; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним; средства обучения и их дидактические возможности; основы научной организации труда; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

*Должностной оклад:* по высшей категории 10332,00 рублей.

*Заработная плата:*

-учитель русского языка языка ~19242,00рублей (МРОТ), (высшая категория, за 18 часов вакансии – 9145,00 рублей)

Директор  М.Х.Темержанов/  
